



## ANSVAR OG OPPGÅVER - INNSJEKK 2022

Dyrsku'n legger stor vekt på at vi alle er ein del av vertskapet og at alle ledd er like viktig for å sikre gode opplevingar av besøket på Dyrsku'n. Våre gjester skal bli møtt av eit hjelpande og hyggeleg vertskap anten dei søker informasjon eller har andre spørsmål.

### GENERELT

- Innsjekk: Telt med glassfasade på grøntareal til venstre for Hovudporten
- Nøkkel til innsjekk er i nøkkelboks ved postkassa til Dyrsku'n - under tak ved personalinngang på Storstogo.
- Mannskapet registrerast elektronisk inn via pc - søk på namn
- Stempel til dei ulike dagane vil bli sett klart kvelden før
  
- Nøkkelboks har kode **1866** (Huskeregel: Året Dyrsku'n starta: 1866). Lås innsjekken og legg nøkkel i boksen. Gje koden til dei som har behov.

### Vaktleiar's ansvar:

- sikre at vaktene er kjent med oppgåva i innsjekken og med det digitale systemet som skal brukast
- avløyse vakter om det trengs
- kjenne til plassering av nøkkelboks og kode til denne
- logistikken i innsjekkpunkt skal leggast til rette så flyten er bra

### Vaktmannskapets oppgaver:

- vakta skal være på plass og ferdig rigga til kl. 06.30 i innsjekkpunkt
- kryss av på rett namn. Listene er sortert alfabetisk etter etternamn på person
- stemple alle som er klarert med dagens stempel før inngang
- sjå til at logistikken flyter bra rundt innsjekk
- levere ut vertskapsbok
- ved behov: Informere vaktene om kvar dei skal møte til vakt/teneste, bruk vertskapsbok med kart
- kjenne til plassering av nøkkelboks og koden til denne

### Viktige telefonnummer:

Vakt- og beredskapsleiar  
Prosjektleiar  
Raulandshytta - beredskap

Nils Tore Haugland  
Marit Mæland

416 88 180  
917 51 390  
917 49 088